

Số: /BC-VP

Đồng Tháp, ngày tháng 3 năm 2024

## BÁO CÁO

### Kết quả công tác tháng 02, chương trình công tác tháng 3 của Văn phòng Đoàn đại biểu Quốc hội và Hội đồng nhân dân Tỉnh

#### I. KẾT QUẢ CÔNG TÁC THÁNG 02 NĂM 2024

##### 1. Tham mưu, phục vụ hoạt động của Đoàn ĐBQH

- Xây dựng báo cáo kết quả giám sát “Việc thực hiện Nghị quyết số 43/2022/QH15 ngày 11/01/2022 của Quốc hội về chính sách tài khóa, tiền tệ hỗ trợ chương trình phục hồi, phát triển kinh tế - xã hội và các Nghị quyết của Quốc hội về một số dự án quan trọng quốc gia đến hết năm 2023 trên địa bàn tỉnh Đồng Tháp”.

- Phục vụ Đoàn đại biểu Quốc hội tổ chức giám sát chuyên đề “Việc thực hiện chính sách, pháp luật về đổi mới hệ thống tổ chức và quản lý, nâng cao chất lượng, hiệu quả hoạt động của các đơn vị sự nghiệp công lập giai đoạn 2018-2023 trên địa bàn Tỉnh”; Phục vụ lãnh đạo Đoàn đại biểu Quốc hội thăm chúc tết nguyên lãnh đạo Đoàn ĐBQH các Khóa; hộ gia đình chính sách và hộ gia đình có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn trên địa bàn Tỉnh.

##### 2. Tham mưu, phục vụ hoạt động của Thường trực, các Ban HĐND Tỉnh:

- Thường trực HĐND Tỉnh ban hành Kế hoạch “Tổ chức phiên giải trình về kết quả thực hiện các kiến nghị của Thường trực Hội đồng nhân dân Tỉnh về thực hiện chính sách, chế độ ưu đãi người có công với cách mạng trên địa bàn tỉnh Đồng Tháp”; Báo cáo kết quả công tác năm 2023, chương trình công tác năm 2024 của Hội đồng nhân dân Tỉnh và Hội đồng nhân dân các huyện, thành phố; Thông báo kết quả tổ chức Hội nghị tổng kết hoạt động HĐND 02 cấp (tỉnh, huyện) năm 2023 và triển khai phương hướng, nhiệm vụ năm 2024; Nghị quyết về việc phê chuẩn kết quả miễn nhiệm Phó Chủ tịch Hội đồng nhân dân thành phố Hồng Ngự, nhiệm kỳ 2021-2026.

- Ban Pháp chế HĐND Tỉnh ban hành Kế hoạch khảo sát kết quả thực hiện một số Nghị quyết của Hội đồng nhân dân Tỉnh.

- Ban Kinh tế - Ngân sách HĐND Tỉnh ban hành Báo cáo đề xuất ý kiến phân khai chi tiết vốn ngân sách trung ương năm 2023 thuộc Chương trình phục hồi và phát triển kinh tế - xã hội.

- Chuẩn bị nội dung<sup>1</sup> phục vụ Hội nghị tổng kết hoạt động HĐND 02 cấp; Nội dung phục vụ phiên họp thường kỳ tháng 02/2024 của Thường trực HĐND Tỉnh; Văn bản<sup>2</sup> Thường trực HĐND Tỉnh cho ý kiến đối với một số nội dung do UBND Tỉnh trình.

- Phục vụ Thường trực, các Ban của HĐND Tỉnh thăm, chúc Tết Nguyên đán Giáp Thìn năm 2024 đối với các đồng chí nguyên lãnh đạo HĐND qua các thời kỳ nghỉ hưu; thăm chúc Tết gia đình chính sách, hộ nghèo trên địa bàn Tỉnh.

### 3. Công tác thông tin, dân nguyện

- Tham mưu lãnh đạo Đoàn ĐBQH, Thường trực HĐND Tỉnh tiếp công dân thường xuyên, định kỳ theo quy định. Trong tháng đã tiếp 02 lượt công dân, tiếp nhận 19 đơn, nội dung khiếu nại, kiến nghị, phản ánh liên quan đến việc bồi thường, hỗ trợ và tái định cư khi thu hồi đất; tranh chấp quyền sử dụng đất. Qua xử lý đã chuyển 10 đơn, hướng dẫn 06 đơn, lưu 03 đơn. Nhận trả lời phúc đáp của các cơ quan: 07 đơn; Báo cáo công tác dân nguyện tháng 01/2024 gửi đến Ban Dân nguyện - Ủy ban Thường vụ Quốc hội.

- Phối hợp với Đài Phát thanh - Truyền hình Đồng Tháp thực hiện chuyên mục “Đại biểu dân cử với cử tri” kỳ tháng 02 năm 2024 với chủ đề “Đồng Tháp thực hiện tốt các Dự án thuộc Nghị quyết của Quốc hội”; Xây dựng video clip Báo cáo tổng kết hoạt động của Hội đồng nhân dân 2 cấp phục vụ Hội nghị giao ban giữa Thường trực HĐND Tỉnh với Thường trực HĐND huyện, thành phố.

- Phục vụ lãnh đạo Đoàn ĐBQH, Thường trực HĐND Tỉnh thăm, chúc Tết Nguyên đán Giáp Thìn năm 2024 đối với các đồng chí nguyên lãnh đạo Đoàn ĐBQH, HĐND Tỉnh qua các thời kỳ, gia đình chính sách, hộ nghèo trên địa bàn Tỉnh.

- Thường xuyên cập nhật các thông tin, văn bản chỉ đạo điều hành; đăng tin, bài tuyên truyền về một số hoạt động nổi bật của lãnh đạo Đoàn ĐBQH, Thường trực, các Ban HĐND Tỉnh. Trong tháng, đã biên tập đăng 39 tin, bài, video clip; cập nhật 30 văn bản chỉ đạo điều hành, kết quả xử lý đơn thư của công dân.

<sup>1</sup> Chương trình Hội nghị, thư mời các cơ quan, đơn vị tham dự Hội nghị, bài phát biểu chào mừng, phát biểu chỉ đạo của Chủ tịch HĐND Tỉnh; định hướng thảo luận Tổ tại Hội nghị, Bản giao ước thống nhất hành động năm 2024 giữa Thường trực HĐND Tỉnh với Thường trực HĐND các huyện, thành phố.

<sup>2</sup> (1) Tờ trình số 04/TTr-UBND ngày 10/01/2024 của UBND Tỉnh về việc đề nghị xây dựng Nghị quyết quy định nội dung và mức chi cho công tác phổ biến, giáo dục pháp luật, chuẩn tiếp cận pháp luật và hòa giải ở cơ sở trên địa bàn tỉnh Đồng Tháp; (2) Tờ trình số 06/TTr-UBND ngày 20/01/2024 của UBND Tỉnh về việc điều chỉnh dự toán chi ngân sách nhà nước năm 2024 của Sở Lao động - Thương binh và Xã hội để bổ sung có mục tiêu cho huyện, thành phố thực hiện Nghị quyết số 51/2023/NQ-HĐND của Hội đồng nhân dân Tỉnh; (3) Tờ trình số 11/TTr-UBND ngày 07/02/2024 của UBND Tỉnh về việc đề nghị xây dựng Nghị quyết bãi bỏ Nghị quyết số 140/2013/NQ-HĐND ngày 05/12/2013 của Hội đồng nhân dân Tỉnh về việc quy định chế độ hỗ trợ một lần đối với cán bộ được điều động, luân chuyển trên địa bàn tỉnh Đồng Tháp; (4) Tờ trình số 08/TTr-UBND ngày 31/01/2024 của UBND Tỉnh về việc điều chỉnh, bổ sung dự toán chi ngân sách nhà nước năm 2024 của các cơ quan cấp tỉnh và các huyện, thành phố để thực hiện Chương trình mục tiêu quốc gia giảm nghèo bền vững; (5) Công văn số 243/UBND-ĐTQH ngày 31/12/2023 của UBND Tỉnh về việc đề xuất phân khai chi tiết vốn ngân sách trung ương năm 2023 thuộc Chương trình phục hồi và phát triển kinh tế - xã hội.

#### **4. Công tác Hành chính, Tổ chức, Quản trị**

- Bộ phận văn thư đã tiếp nhận 512 văn bản đến, phát hành 74 văn bản đi; Phân loại và chuyển đến lãnh đạo xử lý theo quy định.

- Ban hành Quyết định về việc tặng danh hiệu “Chiến sĩ thi đua cơ sở” năm 2023; Quyết định<sup>3</sup> nâng bậc lương thường xuyên đối với 1 công chức Văn phòng.

- Ban hành báo cáo kết quả công tác năm 2023, chương trình công tác năm 2024 của Văn phòng Đoàn đại biểu Quốc hội và Hội đồng nhân dân Tỉnh; Thông báo lịch trực Tết Nguyên đán Giáp Thìn năm 2024.

- Lập hồ sơ đề nghị khen thưởng cho Tổ đại biểu và đại biểu Hội đồng nhân dân Tỉnh năm 2023, gửi Sở Nội vụ xem xét, trình UBND Tỉnh.

- Phối hợp phục vụ Thường trực HĐND Tỉnh tổ chức học tập kinh nghiệm, trao tặng công trình “Vì màu xanh biển đảo” tại tỉnh Cà Mau, gắn với hoạt động công đoàn cơ quan; Hội nghị tổng kết hoạt động của HĐND 02 cấp năm 2023, triển khai phương hướng, nhiệm vụ năm 2024, gắn với hoạt động “Người đại biểu nhân dân Đất Sen hồng với Mùa Xuân Biên cương” tại huyện Tân Hồng.

- Phối hợp tổ chức thực hiện tốt các chế độ, chính sách có liên quan đến công đoàn; chuẩn bị quà Tết cho công đoàn viên; thăm hỏi, hỗ trợ đoàn viên kịp thời, đúng chế độ.

- Xây dựng báo cáo kinh phí tháng báo cáo Thường trực, dự trù kinh phí chi hoạt động, thực hiện đối chiếu và thanh quyết toán tạm ứng với kho bạc tháng 01 năm 2024.

- Đảm bảo cơ sở vật chất, phương tiện phục vụ các cuộc họp, hội nghị, các cuộc khảo sát, giám sát,... của lãnh đạo Đoàn ĐBQH, Thường trực, các Ban HĐND Tỉnh.

#### **Nhận xét, đánh giá:**

Nhìn chung trong tháng 02 năm 2024, công chức, người lao động Văn phòng đã thực hiện và hoàn thành tốt các nhiệm vụ được giao; tham mưu, phục vụ tốt hoạt động của lãnh đạo Đoàn ĐBQH, Thường trực, các Ban HĐND và Văn phòng đảm bảo nội dung theo chương trình, kế hoạch đề ra.

## **II. CHƯƠNG TRÌNH CÔNG TÁC THÁNG 3 NĂM 2024**

### **1. Tham mưu, phục vụ hoạt động của Đoàn ĐBQH:**

- Dự thảo báo cáo chuyên đề giám sát “Việc thực hiện chính sách, pháp luật về đổi mới hệ thống tổ chức và quản lý, nâng cao chất lượng, hiệu quả hoạt động của các đơn vị sự nghiệp công lập giai đoạn 2018-2023 trên địa bàn Tỉnh”.

- Văn bản đề nghị Ủy ban nhân dân Tỉnh báo cáo chuyên đề giám sát “Việc thực hiện chính sách, pháp luật về bảo đảm trật tự, an toàn giao thông từ

<sup>3</sup> QĐ Nâng bậc lương thường xuyên đối với ông Nguyễn Duy Tân, Chuyên viên Phòng Công tác Quốc hội.

năm 2009 đến hết năm 2023 trên địa bàn tỉnh Đồng Tháp”.

- Thực hiện một số nhiệm vụ do lãnh đạo Đoàn đại biểu Quốc hội, lãnh đạo Văn phòng phân công.

## **2. Tham mưu, phục vụ hoạt động của Thường trực, các Ban của HĐND Tỉnh:**

- Thường trực HĐND Tỉnh xây dựng Kế hoạch giám sát chuyên đề của Thường trực HĐND Tỉnh về “Công tác triển khai thực hiện Kế hoạch đầu tư công trung hạn giai đoạn 2021-2025 và kế hoạch đầu tư công hằng năm”; Tổ chức phiên giải trình của Thường trực HĐND Tỉnh về “Kết quả thực hiện các kiến nghị của Thường trực HĐND Tỉnh về thực hiện chính sách, chế độ ưu đãi người có công với cách mạng trên địa bàn tỉnh Đồng Tháp”. Kế hoạch học tập, trao đổi kinh nghiệm hoạt động Hội đồng nhân dân năm 2024.

- Tiếp tục rà soát, điều chỉnh, bổ sung kịp thời các chính sách liên quan đến việc thực hiện các chủ trương, chính sách của Trung ương, của Tỉnh ủy đã ban hành.

- Chuẩn bị các nội dung phục vụ kỳ họp đột xuất lần thứ 8 và phiên họp thường kỳ tháng 03 năm 2024 của Thường trực HĐND Tỉnh.

## **3. Công tác thông tin, dân nguyện**

- Tham mưu lãnh đạo Đoàn ĐBQH, Thường trực HĐND Tỉnh tiếp công dân thường xuyên, định kỳ theo quy định; Xây dựng báo cáo công tác dân nguyện tháng 02/2024 gửi đến Ban Dân nguyện - Ủy ban Thường vụ Quốc hội.

- Phối hợp với Đài Phát thanh - Truyền hình Đồng Tháp thực hiện chuyên mục “Đại biểu dân cử với cử tri” kỳ tháng 3 năm 2024 với chủ đề: “Đại biểu nhân dân Đất Sen hồng với công tác an sinh xã hội”.

- Thường xuyên cập nhật các thông tin, văn bản chỉ đạo điều hành; đăng tin, bài tuyên truyền về một số hoạt động nổi bật của lãnh đạo Đoàn ĐBQH, Thường trực, các Ban HĐND Tỉnh.

## **4. Công tác hành chính, tổ chức, quản trị**

- Tiếp nhận, xử lý, luân chuyển văn bản đến và phát hành văn bản đi đúng quy định; phát hành kịp thời các văn bản, tài liệu.

- Ban hành báo cáo kết quả công tác tháng 3, chương trình công tác tháng 4 năm 2024 của Văn phòng Đoàn đại biểu Quốc hội và Hội đồng nhân dân Tỉnh.

- Tham mưu Thường trực HĐND Tỉnh thăm, chúc mừng đại biểu HĐND Tỉnh nhân các ngày<sup>4</sup> lễ, kỷ niệm của ngành; Theo dõi, thực hiện các thủ tục đề nghị nâng bậc lương cho cán bộ, công chức, người lao động theo quy định.

---

<sup>4</sup> Ngày Thầy thuốc Việt Nam 27/02; Ngày truyền thống Bộ đội Biên phòng 03/3; Ngày Quốc tế Phụ nữ 08/3.

- Đảm bảo phương tiện, cơ sở vật chất phục vụ tốt các cuộc họp, hội nghị; Các cuộc khảo sát, giám sát, đi cơ sở...của lãnh đạo Đoàn ĐBQH, Thường trực, các Ban HĐND Tỉnh.

- Xây dựng báo cáo kinh phí hàng tháng, dự trù kinh phí chi hoạt động thường xuyên và đột xuất (nếu có), thực hiện đối chiếu và thanh, quyết toán tạm ứng với kho bạc 02 tháng theo quy định.

Trên đây là Báo cáo kết quả công tác tháng 02 và chương trình công tác tháng 3 năm 2024 của Văn phòng Đoàn đại biểu Quốc hội và Hội đồng nhân dân Tỉnh./.

***Nơi nhận:***

- Lãnh đạo Đoàn ĐBQH Tỉnh;
- Thường trực HĐND Tỉnh;
- Các Ban của HĐND Tỉnh;
- Lãnh đạo, CBCC, NLĐ Văn phòng;
- Lưu: VT.

**KT. CHÁNH VĂN PHÒNG  
PHÓ CHÁNH VĂN PHÒNG**

**Nguyễn Hữu Lý**